



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

OIPOSDRU

AGENȚIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar având starea la data de

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Târgu Jiu	1861100027	GORJ	TÂRGU JIU

D02	Mediul de rezidență:
	Urban

D03	Poziționarea școlii în localitate:
	Zonă semiperiferică

D04	Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Zonă dezavantajată din punct de vedere socio-economic (șomaj ridicat / comunități defavorizate etc.)	Da

Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Târgu Jiu

D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Centrul școlar pentru educație incluzivă

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	13201.00	16109.00

D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:
	Unitate de învățământ tradițional

D09	Responsabilități în rețea:
	unitate cu personalitate juridică și cu structuri subordonate

D10	Dacă sunteți unitate coordonatoare , vă rugăm să precizați:	
	numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine	1.00
	numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare	1.00

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	preșcolar	Da	Nu
	primar	Da	Da
	gimnazial	Da	Da
	liceal	Nu	Da
	profesional	Da	Nu

D12a	În cazul filierei teoretice, precizați profilurile de formare din unitate	
	Uman	Da

D12b	În cazul filierei tehnologice, precizați profilurile de formare profesională din unitate:	
	Nici un răspuns selectat.	

D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „cu frecvență - zi”	
	Forma de invatamant cu frecventa redusa	

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul „cu frecvență - zi”, distinct pe școala coordonatoare și structuri:	
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	un schimb	două schimburi

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:					
	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de grupe din învățământul preșcolar	1.00	0.00				1.00

Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Târgu Jiu

Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	9.00	1.00				10.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	9.00	1.00				10.00
Numărul de clase din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	0.00	5.00	Nu			5.00
Numărul de clase din învățământul profesional	3.00	0.00				3.00
Total	22.00	7.00				29.00

D18a	Numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul "cu frecvență-zi" din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar	8.00	0.00	8.00
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	44.00	18.00	62.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	63.00	30.00	93.00
Numărul de clase din învățământul profesional	28.00	0.00	28.00
Total	143.00	48.00	191.00
Total grădiniță	8.00	0.00	8.00
Total niveluri școală	135.00	48.00	183.00

D19a	Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (total școala coordonatoare și structuri):
	Total elevi CES unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar	8.00
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	44.00

Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Târgu Jiu

Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	63.00
Numărul de clase din învățământul profesional	28.00
Total	143.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă", "Învățământ dual"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri):				
				Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0	0	(ante)prescolar	1	8
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0	0	primar	10	62
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	0	0	gimnaziu	10	93
Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0	0	liceu	10	60
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0	0	postliceal	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0	0		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	2	31		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	3	29		0	0
Număr de elevi învățământ dual	0	0		0	0
Total	5	60		31	223

Situția claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D21 Filiera teoretică

D21a	Numărul de clase și elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D21b	Numărul de clase și elevi cuprinși în alte forme de învățământ decât cel „cu frecvență - zi”:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Profil umanist	Științe sociale	5.00	60

D22 Filiera tehnologică

D22a	Numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”:		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D22b	Numărul de clase și de elevi din învățământul „cu frecvență - zi” din unitate, în învățământul profesional cu durata de 2 ani după clasa a IX-a		
		Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.			

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
În școală (în învățământul primar) există clase cu predare simultană	Da	Da
În școală (în învățământul gimnazial) există clase cu predare simultană	Nu	Da
În grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor	Da	Nu

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi” este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	8	183	100	100
Total	8	183	100	100

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	0.00	0.00

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	89	0	48.63
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	6	81	75.00	44.26
Cel puțin un părinte are studii superioare	2	13	25.00	7.10
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	0	0	0
Total	8	183	100	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență-zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	143	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	28	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	12	0

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvență - zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	8	90	100	49.18
între 30 și 60 de minute	0	36	0	19.67
peste 60 de minute	0	9	0	4.92
Total	8	135	100	73.77
Timp mediu	15	28		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "cu frecvență - zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	138	75.41
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	45	24.59

Total	183	100
--------------	-----	-----

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului școlii	

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:	
Prezența mijloacelor de transport	permanent	
telefon	Da	
fax	Da	
e-mail	Da	

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33	Spațiul de învățământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	26	4	0	1	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	22	0	0	0	0	0
ateliere școlare	3	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da

D36 Informații suplimentare privind grădinița

D36a	Grădinița funcționează:
În aceeași clădire cu alte niveluri / unități de învățământ	

D36b	În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară:
Nici un răspuns selectat.	

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Nici un răspuns selectat.	

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Nici un răspuns selectat.				

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Nici un răspuns selectat.	

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenței cu medic școlar	Da

D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu normă întreagă	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilități

D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Curent electric	în toate structurile
Apă curentă	în toate structurile
Telefon	în toate structurile

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
-------------	---

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziționarea majoritară a acestuia este:
Nici un răspuns selectat.	

D44	Informații suplimentare privind grădinița:
Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	Da
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	dotare suficientă

D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	11	0	11
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	3	0	3
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	94	0	94
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	94	0	94
Total	108	0	108

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
peste 90% din orele planificate	

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară
dispune de soft educațional pentru câteva discipline	

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da

platformă de e-learning	Da
-------------------------	----

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	0	0
Număr cadre didactice cu gradul I	69	67.65
Număr cadre didactice cu gradul II	14	13.73
Număr cadre didactice cu definitivat	11	10.78
Număr cadre didactice fără definitivat	8	7.84

Total	102	100
--------------	-----	-----

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	117	114.71
Numărul de cadre didactice calificate	117	114.71
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	42	41.18
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	22	21.57

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	117.00	
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice	117.00	
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora	22.00	
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora	0.00	

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Acoperire integrală
Biologie, șt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline de specialitate	Acoperire integrală

Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Târgu Jiu

Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație antreprenorială	Acoperire integrală
Educație fizică	Acoperire integrală
Educație muzicală	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație plastică	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație tehnologică	Acoperire integrală
Educatoare	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Invățător / institutor	Acoperire integrală
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire parțială
Maiștri instructori	Acoperire integrală
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Științe socio-umane	Acoperire integrală

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:	
număr de directori conform normativelor		1
număr de directori existent în unitate		1

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Educație fizică	Gradul I	46	Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate:		
	Ore		Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	9980		85.3

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	60	0	60

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri):

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de copii din învățământul preșcolar	6

Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Târgu Jiu

Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	73
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	124
Numărul de elevi din învățământul profesional	30
Total	233
Total grădiniță	6
Total niveluri școală	227
Total liceu	0
Total profesional	30

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", "Cu frecvență - seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri	
	Număr Elevi	
Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ		88

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	946
numărul de absențe nemotivate	2900
Total absențe pe an	3846
Număr mediu absențe pe copil	16.94

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul "cu frecvență-zi"					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de copii din învățământul preșcolar	6	6	0	0	0	6
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	73	57	0	0	16	57
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	124	92	0	0	32	92
Numărul de elevi din învățământul profesional	30	30	0	0	0	30
Total	233	185	0	0	48	185
Total grădiniță	6	6	0	0	0	6
Total niveluri școală	227	179	0	0	48	179

D69b	Pentru unitățile care au organizat și alte forme de învățământ ("A doua șansă", "cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă") în anul școlar anterior, situația elevilor cuprinși în aceste forme este:					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Total elevi (toate nivelurile)	88	50	0	0	38	50

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	16	0	0	16	0
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	32	0	0	38	0
Total	48	0	0	54	0

D70b	Situația elevilor cuprinși în alte forme de învățământ din școală:				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul total de elevi din unitate, în alte forme de învățământ	38	0	0	38	0

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "cu frecvență-zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	0	20	27	10	57
Matematică	0	25	20	12	57

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "cu frecvență-zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	11	5	3	0	0	0	19

Învățământul profesional	0	6	16	6	2	0	30
--------------------------	---	---	----	---	---	---	----

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Nici un răspuns selectat.							

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților învățământul primar (clasa a IV-a)	12	0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	15	0
Numărul de elevi din învățământul profesional	12	0

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D76	Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare):						
	Numărul elevilor cu note în intervalul						
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba română	3	0	0	0	0	0	3
Matematică	3	0	0	0	0	0	3

D78	Rezultate la examene de certificare a competențelor, în anul școlar anterior (absolvenți înscriși la examen și absolvenți care au promovat examenul):	
	Număr absolvenți înscriși la examen	Număr absolvenți
Învățământ profesional – nivel 3	12	12

D79	Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:	
	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au terminat nivelul preșcolar în anul școlar precedent	2	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent	11	0
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu	3	0
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în anul I din învățământul profesional	10	0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu știu

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	25 - 50%

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

81

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

42

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

40

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

52

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	„Colorează lumea cu Acceptare!”	2, 2	Obiective generale: • Sensibilizarea elevilor din școlile din Târgu Jiu cu privire la diversitate,	16.10.2025	30.11.2025

			acceptare și incluziune. • Crearea unui climat școlar mai empatic și deschis față de colegii cu CES. • Promovarea creativității și a participării active a tinerilor creatori implicați în realizarea piesei. Obiective specifice: • Să faciliteze interacțiunea și cooperarea între 10 tineri cu dizabilități mintale și 10 tineri tipici în cadrul unei tabere montane de 4 zile, până la 1 septembrie 2025, prin organizarea de ateliere creative, jocuri de grup și activități de socializare incluzivă. • Să realizeze, până la finalul lunii octombrie 2025, o piesă de teatru de păpuși pe tematica incluziunii sociale, co-creată de tineri cu și fără dizabilități, inclusiv confecționarea păpușilor, elementelor de decor și a mesajului educativ. • Să organizeze, în perioada septembrie – noiembrie 2025, o campanie de sensibilizare în 10 unități de învățământ din Târgu Jiu, constând în reprezentații teatrale urmate de		
--	--	--	--	--	--

			discuții interactive cu elevii și cadrele didactice, pentru promovarea acceptării diversității și înțelegerii dizabilității.		
Responsabilități: Manager de proiect – Sgondea Simona - coordonează implementarea integrală a proiectului și relația cu finanțatorul; - planifică calendarul activităților și urmărește respectarea termenelor (1 - centralizează documentele justificative (procese-verbale, tabele, rapoarte); - întocmește/coordonează raportul narativ final și contribuie la raportarea financiară. - redactează raportul de evaluare Responsabil promovare, diseminare și formare - realizează planul de comunicare și vizibilitate - coordonează realizarea materialelor promo - arhivează materialele media și întocmește raportul de vizibilitate. - sprijină selecția celor 10 tineri cu dizabilități - asigură suport educațional și de siguranță pentru participanți - contribuie la facilitarea activităților și la gestionarea situațiilor speciale;					
Indicatori realizare: Indicatori de realizare (cantitativi) 1. Nr. tineri beneficiari direcți implicați: 20 (10 tineri cu dizabilități + 10 tineri tipici) 2. Nr. persoane resursă / echipă proiect implicate: 5 (coord./facilitatori/cadre didactice/lucrători de tineret) 3. Nr. voluntari implicați: 5 4. Nr. zile tabără incluzivă organizată: 4 zile 5. Nr. ateliere/activități în tabără: min. 4 (creație păpuși, scenografie, jocuri de echipă, sesiuni empatie) 6. Nr. păpuși confecționate: min. 10 (ideal 10–20, în funcție de distribuția rolurilor) 7. Nr. elemente de decor/recuzită realizate: min. 10 (panouri, fundaluri, accesorii) 8. Nr. scenarii/piese create: 1 piesă de teatru de păpuși (finalizată) 9. Nr. repetiții organizate: min. 6 sesiuni (2–20 septembrie) 10. Nr. filmări/produse media realizate: 1 filmare integrală + min. 5 clipuri scurte (reels) 11. Nr. reprezentații în școli: 10 12. Nr. unități de învățământ implicate: 10 13. Nr. beneficiari indirecti (elevi) participanți la campanie: min. 200 (poți păstra 200–250) 14. Nr. sesiuni de dialog facilitat după piesă: 10 (câte una/școală) 15. Nr. materiale promo/diseminare realizate: min. 3 tipuri (afiș digital, flyer, postări template) 16. Nr. postări online despre proiect: min. 30 (pe canalele partenerilor) 17. Nr. rapoarte întocmite: 1 raport narativ + 1 raport evaluare + dosar foto/video Indicatori de rezultat (calitativi) 18. Creșterea nivelului de acceptare/empatie la elevii din școli, măsurată prin chestionar pre/post: • țintă: min. 60% dintre respondenți raportează atitudine mai pozitivă față de dizabilitate/diversitate 19. Îmbunătățirea colaborării în grup mixt (tineri cu și fără dizabilități), evaluată prin fișe de observație:					
Comentarii:					

- **Concluzii:** Proiectul „Colorează lumea cu acceptare” contribuie la formarea unor valori esențiale încă din copilărie: respectul, empatia, toleranța și cooperarea. Prin activități interactive și creative, copiii învață că diferențele dintre oameni nu sunt bariere, ci oportunități de a învăța unii de la alții.

De asemenea, proiectul:

încurajează un climat școlar pozitiv și sigur;

reduce comportamentele de excludere sau bullying;

dezvoltă inteligența emoțională;

consolidează spiritul de echipă și colaborarea.

În final, copiii înțeleg că fiecare persoană „colorează” lumea în felul său unic și că acceptarea face comunitatea mai puternică.

Recomandări

Integrarea constantă a temei acceptării în activitățile zilnice

Nu doar ca proiect punctual, ci ca parte din cultura clasei.

Implicarea părinților

Organizarea de ateliere sau activități comune pentru a consolida mesajele și acasă.

Folosirea metodelor interactive

Jocuri de rol, povești, desen, teatru, dezbateri adaptate vârstei.

Modelarea comportamentului de către adulți

Profesorii și părinții trebuie să fie exemple de respect și deschidere.

Adaptarea activităților la vârsta copiilor

Limbaj simplu pentru cei mici, discuții mai aprofundate pentru clasele mai mari.

Evaluarea impactului proiectului

Discuții de reflecție cu copiii: „Ce am învățat?”, „Cum pot aplica în viața de zi cu zi?”

- **Realizat în proporție de 80 %**

- **Lecții învățate:**

Diversitatea ne face special

-Copiii au învățat că fiecare persoană este diferită – prin cultură, limbă, aspect fizic sau abilități – și că aceste diferențe fac lumea mai frumoasă.

-Empatia și bunătatea

Activități prin care copiii învață să se pună în locul celorlalți și să înțeleagă cum se simt cei din jur.

-Incluziunea

-Ce înseamnă să nu lăsăm pe nimeni pe dinafară? Jocuri de echipă și discuții despre cum putem integra pe toată lumea, indiferent de diferențe.

2	1 Decembrie -Ziua Nationala a Romaniei	5, 5	-sa previna abandonul scolar -sa promoveze incluziunea sociala -sa incurajeze cooperarea .respectul si participarea tuturor copiilor indiferent de varsta,gen abilitatisau statut social la activitatile propuse -dezvoltarea aptitudinilor si inclinatiilor artistice ale elevilor	25.11.2025	04.12.2025
Responsabilități: -coordonarea activitatii -realizarea unui colaj foto -expozitia cu lucrarile elevilor					
Indicatori realizare: -resurse materiale laptop,flipchart,coli de desen ,culori, carioci					
Comentarii:					
Concluzii: Activitatea desfășurată cu prilejul Zilei Naționale a României a contribuit la îmbogățirea cunoștințelor elevilor despre semnificația zilei de 1 Decembrie 1918 și importanța Marii Uniri. Elevii au demonstrat interes și implicare în discutarea evenimentelor istorice petrecute la Alba Iulia și au identificat corect simbolurile naționale ale României. Prin activitățile practice și artistice, copiii și-au dezvoltat spiritul patriotic, respectul față de valorile naționale și dorința de a păstra tradițiile poporului român. Participarea activă la realizarea steagurilor și la momentele artistice a consolidat înțelegerea semnificației acestei zile importante. În concluzie, activitatea și-a atins obiectivele propuse, contribuind la formarea unei atitudini pozitive față de identitatea națională și la cultivarea sentimentului de apartenență la poporul român.					
Realizat în proporție de 70 %					
Lecții învățate: Povestirea pe scurt a evenimentelor din 1918. Prezentare imagini cu Marea Adunare de la Alba Iulia. Identificarea pe hartă a provinciilor unite.					

3	Lasati copiii sa vina la mine!	2, 2	-sa cunoasca semnificatia sarbatorilor crestine -sa discute despre legenda lui Mos Nicolae ,Mos Craciun -sa inteleaga importanta si respectarea traditiilor si obiceiurilor specifice sarbatorilor religioase -dezvoltarea aptitudinilor si inclinatiilor artistice ale elevilor	16.12.2025	04.03.2026
---	--------------------------------	------	---	------------	------------

Responsabilități: Elaborarea planului de activități și stabilirea obiectivelor proiectului.

Coordonarea echipei de implementare (cadre didactice, voluntari, parteneri).

Stabilirea parteneriatelor cu instituții relevante (biserică, comunitate locală, ONG-uri).

Organizarea și monitorizarea desfășurării activităților educative, culturale și religioase.

Asigurarea resurselor materiale necesare desfășurării proiectului.

Întocmirea documentelor oficiale (rapoarte, fișe de activitate, centralizarea rezultatelor).

Comunicarea permanentă cu părinții și informarea acestora privind activitățile proiectului.

Promovarea proiectului la nivelul unității de învățământ și al comunității.

Evaluarea impactului proiectului asupra copiilor și formularea concluziilor finale.

Respectarea calendarului stabilit și a normelor educaționale în vigoare

Indicatori realizare: Participare la activități

Cel puțin 90% dintre copii înscriși participă regulat la activitățile proiectului.

Numărul de activități desfășurate conform calendarului: ≥ 8 activități/lună.

Dezvoltarea competențelor copiilor

$\geq 80\%$ dintre copii își însușesc noțiunile tematice transmise prin activități educative și interactive.

$\geq 85\%$ dintre copii participă activ la discuții, jocuri și momentele artistice.

Implicarea părinților și comunității

$\geq 70\%$ dintre părinți participă la cel puțin o activitate sau eveniment organizat în cadrul proiectului.

Parteneriate încheiate cu cel puțin 2 instituții locale (biserică, bibliotecă, ONG).

Materiale și resurse utilizate

Realizarea și distribuirea a ≥ 5 tipuri de materiale informative (pliante, broșuri, fișe).

Amenajarea colțului educativ / spiritual al clasei cu materiale specifice proiectului.

Comentarii:

- **Concluzii:** Proiectul a contribuit la dezvoltarea competențelor sociale, morale și spirituale ale copiilor, stimulând implicarea lor activă în activități educative și artistice.

Participarea la activități interactive (desene, colaje, jocuri, discuții) a facilitat înțelegerea valorilor morale și religioase și a consolidat respectul față de ceilalți.

Implicarea părinților și colaborarea cu comunitatea locală au sporit impactul proiectului, creând un mediu educativ suportiv pentru copii.

Evaluarea prin instrumente variate (fișe de observație, portofolii, chestionare) a demonstrat progresul copiilor în însușirea valorilor morale și aplicarea lor în viața de zi cu zi.

Recomandari
Continuarea activităților similare, adaptate periodic la nevoile și interesele copiilor, pentru menținerea implicării active.

Extinderea colaborării cu părinții și comunitatea locală prin evenimente comune și sesiuni informative.

Dezvoltarea și diversificarea materialelor educative și vizuale pentru a stimula creativitatea și înțelegerea copiilor.

Monitorizarea și evaluarea continuă a progresului copiilor pentru a ajusta activitățile în funcție de rezultate și feedback.

Încurajarea schimbului de bune practici între cadrele didactice și coordonatori pentru optimizarea implementării proiectelor viitoare.
- **Realizat în proporție de 70 %**

• **Lecții învățate:** Importanța implicării active a copiilor

Activitățile interactive și practice (desene, colaje, jocuri) stimulează participarea și interesul copiilor, crescând eficiența procesului educativ.

Rolul comunicării cu părinții

Implicarea părinților prin feedback și participarea la evenimente crește coeziunea și susținerea valorilor transmise copiilor.

Flexibilitatea planificării activităților

Adaptarea activităților la nevoile, ritmul și nivelul copiilor contribuie la o mai bună înțelegere și însușire a valorilor morale și religioase.

Importanța materialelor vizuale și informative

Pliantele, broșurile, colțul educativ și suporturile vizuale facilitează înțelegerea și reținerea informațiilor de către copii.

Dezvoltarea competențelor sociale și morale

Participarea la activități de grup și discuțiile ghidate au contribuit la consolidarea respectului, responsabilității și colaborării între copii.

4	Proiect: „Un joc, o comunitate”	5, 5	Obiectiv general Dezvoltarea incluziunii sociale și a egalității de șanse prin implicarea elevilor în activități sportive colaborative, care promovează respectul, cooperarea și participarea activă a tuturor copiilor, indiferent de abilități sau statut social. ▮ Obiective specifice Creșterea gradului de participare a elevilor la activități sportive incluzive cu cel puțin 30% pe durata implementării proiectului.	15.10.2025	31.05.2026
---	---------------------------------	------	---	------------	------------

				Dezvoltarea competențelor sociale (cooperare, comunicare, empatie) la minimum 80% dintre participanți, prin implicarea în jocuri de echipă și activități comune. Implicarea activă a elevilor cu nevoi educaționale speciale în minimum 90% dintre activitățile sportive organizate în cadrul proiectului. Formarea unei atitudini pozitive față de diversitate, reflectată în răspunsurile la chestionarele de feedback aplicate înainte și după desfășurarea activităților. Promovarea valorilor fair-play-ului și respectului, prin organizarea a cel puțin două ateliere tematice și realizarea unui panou comun cu mesaje educative. Consolidarea parteneriatului școală–familie–comunitate, prin implicarea a cel puțin 20% dintre părinți sau membri ai comunității în activitățile proiectului. Creșterea nivelului		
--	--	--	--	---	--	--

			de conștientizare privind beneficiile mișcării, prin activități de informare și prezentări interactive susținute în cadrul proiectului.		
Responsabilități: Coordonator proiect: Planificarea și monitorizarea activităților; Asigurarea comunicării între parteneri; Întocmirea raportului final și centralizarea datelor statistice. Membrii echipei de proiect: Organizarea și desfășurarea activităților; Adaptarea sarcinilor pentru elevii cu CES; Aplicarea instrumentelor de evaluare; Documentarea activităților (foto, video, procese-verbale). Director unitate: Aprobarea proiectului; Monitorizarea respectării normelor de siguranță; Susținerea parteneriatului instituțional.					
Indicatori realizare: Minimum 4 activități implementate conform planificării; Participarea a minimum 60 de elevi; Implicarea a minimum 20 de elevi cu CES; Rată de participare de peste 85%; Minimum 80% dintre participanți declară o experiență pozitivă (conform chestionarelor); Realizarea unui portofoliu al proiectului (documente, fotografii, materiale realizate de elevi); Elaborarea raportului final de activitate.					
Comentarii:					

• Concluzii: Proiectul a contribuit la îmbunătățirea climatului educațional, la dezvoltarea competențelor sociale și la creșterea gradului de incluziune în rândul elevilor. Recomandări: Continuarea proiectului ca activitate anuală în planul managerial; Extinderea parteneriatului la nivel comunitar; Integrarea activităților incluzive în curriculumul la decizia școlii; Organizarea unei competiții interșcolare la nivel județean.					
• Realizat în proporție de 90 %					
• Lecții învățate: Activitățile sportive facilitează integrarea elevilor cu CES; Învățarea prin cooperare reduce comportamentele de excludere; Adaptarea activităților în funcție de particularitățile elevilor este esențială; Parteneriatul interinstituțional consolidează cultura organizațională incluzivă.					
5	Proiectul: PERICOLELE INTERNETULUI	5, 5	o să identifice pericolele din mediul online; o să conștientizeze pericolele la care se expun oferind date reale și acceptând întâlniri cu persoane cunoscute doar de pe internet; o să identifice modalități de protejare în fața situațiilor riscante care pot apărea datorită contactării acestor persoane; o să conștientizeze importanța informării părinților și profesorilor în cazul abordării de către persoane cunoscute pe internet.	22.11.2025	19.06.2026

Responsabilități: Responsabilități

Coordonator proiect:

- Planificarea și monitorizarea activităților;
- Asigurarea comunicării între parteneri;
- Întocmirea procesului verbal și centralizarea datelor statistice.

Membrii echipei de proiect:

- Organizarea și desfășurarea activităților;
- Adaptarea sarcinilor pentru elevii cu CES;
- Aplicarea instrumentelor de evaluare
- Documentarea activităților (foto, procesverbal).

Director unitate:

- Aprobarea proiectului;
- Monitorizarea respectării normelor de siguranță;
- Susținerea parteneriatului instituțional.

Indicatori realizare: Creșterea nr. de elevi care înțeleg pericolele internetului

Comentarii:

- **Concluzii:** Creșterea nr. de elevi care înțeleg pericolele internetului.
- **Realizat în proporție de** 70 %
- **Lecții învățate:** Conștientizarea de către elevi a pericolelor internetului în viața lor

6	Sanatatea bunul cel mai de pret	5, 5	-insusirea de catre copii a notiunilor legate de sanatate -insusirea unor norme igienico sanitare -informarea copiilor despre unele bolisi metodele de prevenire ale acestora -achizitionarea unor brosure pe teme medicale	02.02.2026	11.02.2026
---	---------------------------------	------	--	------------	------------

Responsabilități: -realizarea unui colaj foto

-expoziția cu lucrările elevilor pe teme de sanatate

Indicatori realizare: resurse materiale laptop,flipchart,coli de desen ,culori, carioci,pliante ,brosuri

Comentarii:

• Concluzii: Activitățile desfășurate în cadrul proiectului au contribuit la îmbogățirea cunoștințelor copiilor privind importanța menținerii sănătății și respectarea normelor igienico-sanitare. Prin activități interactive, desene tematice, vizite la cabinetul medical și programul artistic „Alfabetul sănătății”, copiii au înțeles mai bine rolul igienei personale, al alimentației sănătoase și al prevenției îmbolnăvirilor. Implicarea activă a elevilor în realizarea colajelor și în amenajarea colțului sanitar a stimulat responsabilitatea și spiritul de echipă. Materialele informative (pliante, broșuri) au sprijinit procesul educativ și au consolidat informațiile prezentate. În concluzie, proiectul și-a atins obiectivele propuse, contribuind la formarea unor deprinderi sănătoase și la dezvoltarea unei atitudini pozitive față de propria sănătate.
• Realizat în proporție de 70 %
• Lecții învățate: Realizarea de desene pe teme specifice sănătății (igiena mâinilor, alimentația sănătoasă, vizita la medic). Organizarea de vizite la cabinetul medical și prezentarea unor pliante informative adaptate vârstei copiilor. Dotarea și amenajarea colțului sanitar al clasei cu materiale necesare (săpun, prosoape de hârtie, afișe educative). Realizarea unui colaj din desenele copiilor cu tema „Sănătatea – comoara noastră”. Organizarea unui program artistic intitulat „Alfabetul sănătății”. Achiziționarea și utilizarea unor broșuri pe teme medicale pentru activități interactive.

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
----------	------	---------------	-----------	--------------	--------------

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM
STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și
STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul prescolar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	

Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X
Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X

Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X	
Învățământul primar					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare			X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial			X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X	
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară			X	

Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X

Învățământul profesional						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X		
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X		
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calității						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare				X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X

5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calității						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității						
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii						
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral						
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X		
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X		
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	

2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X		
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X	
Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera Tehnologic/calificare nivel 3						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera Teoretică						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare				X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X		
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X		
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea						
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	

3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calității						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale			X		
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității						
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii						
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral						
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi						
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate						
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X		
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității						
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X		
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite						
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X	

PARTE A IV-A**PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR****Activități de îmbunătățire a calității:**

Centrul Școlar pentru Educație Incluzivă Târgu Jiu

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
----------	------	----------------	-----------	--------------	--------------

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
----------	------	---------------	-----------	--------------	--------------

Director,

Responsabil CEAC,